**建设单位主管部门立项文件**

**（样例信息）**

1. 提交建设单位主管部门立项文件原件扫描件，并上传；
2. 立项文件包括：项目建议书、或可行性研究报告、或部队建设项目的工程设计任务书、或年度工程建设计划等审批、核准、备案文件；
3. 立项文件批复的建设单位、投资、项目名称、内容、建设地点等信息应与申请信息一致；
4. 立项文件应在有效期内；
5. 立项文件批复的建筑面积应与申请登记备案面积一致或大于申请面积；

6、如涉及分期建设，应提交每期建设列表明细。