北京市密云区鼓楼街道办事处2024年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

一、总体情况

（一）政府信息公开工作组织机构、制度建设

鼓楼街道办事处加强组织领导，健全工作机制，引导各部门齐抓共管的政务公开工作新格局，由综合办公室承办政府信息公开具体工作，各业务部门按照工作职责，负责提供与业务有关并需要公开的政府信息等。信息发布均需经街道办事处有关领导审核，严格遵守工作程序，按规定公开。严格把关公开内容，做到错敏信息不上网、不合规信息不上网的规定。同时严格落实上级工作部署，除去依法免于公开的政府信息外，主动公开鼓楼街道办事处各类政府信息。

（二）落实《条例》第二十条法定主动公开内容情况

2024年，鼓楼街道办事处根据《条例》的相关规定要求，着手稳步推进信息公开工作，扩充信息公开的相关内容，规范信息公开的流程，本年度信息公开工作取得了显著新成效。

（三）办理政府信息公开申请情况

坚持依法提供各类政府信息，依法依规回复政府信息依申请公开事项，尊重事实、按照工作要求开展依申请答复工作。本年度我街道收到依申请数量为2件，上年结转政府信息公开申请数量0件，结转下年度继续办理政府信息公开申请数量0件。

（四）政府信息管理、平台建设情况

为抓好街道的政务公开工作，保障政府信息公开的工作成效，进一步提升政务公开工作的水准，从鼓楼街道办事处政务公开工作实情出发，进一步明确街道各责任科室政务公开工作的责任要求，提升责任科室参与政务公开工作的标准，用真抓实干来提升政务公开工作的工作质量。做好每条信息发布的“三审三校”工作，加强公开内容把关，对发布的稿件进行严格把关，确保政府信息公开工作有效开展。2024年，及时完善政府网站各版块内容更新和信息上传，按时上传有关文件，提高政务公开效率。

（五）政府信息公开教育培训情况

为进一步规范政府信息公开工作的流程，全面增强政务公开工作参与科室的业务水平，鼓楼街道办事处积极组织相关人员参加业务培训，提升工作人员的知识储备。同时在本单位内部学习中就政府信息公开工作的重要性以及处置流程进行了多次强调，认真学习相关条例，就参加上级部署的工作培训中提到的易错点及时传达到具体工作人员。

1. 监督保障

一是强化组织保障，加强工作力量，打造“三级责任制”，即主要领导负总责、分管领导直接抓、责任科室开展具体工作的长效机制，形成层层落实、责任明晰的工作格局，落实责任追究制度，确保政府信息公开工作落到实处。三是积极畅通监督渠道，广泛接受社会监督，充分发挥社会监督作用。本年度无相关责任追究。

1. 主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
|  |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 3819 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 1  | 0  |  0 | 0  | 0  | 0  | 1  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 | 0  |  0 |  0 | 0  | 0 | 0  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 | 0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 1 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 1 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 | 0  |  0 | 0 | 0  | 0  | 0  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0  |  0 | 0  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 | 0  |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 | 0  |  0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2024年，鼓楼街道办事处信息公开工作在上级业务部门的精心指导及街道各责任科室的共同努力下取得了部分成效，但对标上级部门的要求及居民的实际期盼，仍然存在一些不足：一是政府信息公开自主性、及时性不够强，对公开的内容存在不严谨的现象；二是信息公开过程中，责任科室工作人员的知识水平较低；三是公开的内容、形式欠缺创新性。下一步，街道将严格按照《信息公开条例》和上级相关部门的具体要求，大力推进政府信息公开工作，重点做好以下几方面工作： 一是强化对各责任科室的业务培训和具体承办要求，提升业务水平。二是创新信息公开形式，通过多渠道、多方面，向社会和广大居民宣传政府信息公开工作。 三是完善各项政府信息公开规章制度，形成以制度强化管理、按制度开展工作的长效机制，进一步规范政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

工作过程中没有发生过收取信息处理费情况。发出收费通知0件，总金额0元，实际收取的总金额0元。

北京市密云区鼓楼街道办事处

 2025年1月16日