北京市密云区人民防空办公室

2022年政府信息公开工作年度报告

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》(以下简称《政府信息公开条例》)第五十条规定，编制本报告。

1. 总体情况

2022年我办认真贯彻执行《条例》，圆满完成政府信息公开工作。

（一）加强组织领导。充分发挥区人防办信息公开工作领导小组作用，党组主要负责人任组长，主管领导任副组长，班子成员为成员，领导小组下设办公室在综合科，负责全办政府信息公开工作的组织、联络和协调工作。建立健全工作体系。建立工作协调机制，明确分管领导，确定具体工作人员，做到专人负责，不断提升政府信息公开工作能力和水平。

 (二)主动公开情况。深入贯彻落实《条例》要求，始终坚持以公开为常态、不公开为例外的原则，充分利用密云区政府网站信息发布平台，围绕群众切身利益，认真履行政府信息公开法定义务，大力推进政务公开，自觉接受群众监督。2022年，通过密云区政府网站发布主动公开信息45条，其中公示行政许可信息43条，公示行政处罚事项13件。

  (三)依申请公开办理情况。严格贯彻落实《条例》要求，不断规范依申请公开工作，认真编制、更新本单位年度政府信息公开指南。建立健全依申请公开工作机制，进一步规范依申请公开的办理流程，严把“受理、办理、答复、送达、归档”等五个环节，确保依法依规做好答复。全年未收到公民、法人或其他组织提出的，有关人民防空工作方面的政府信息公开申请。

(四)政府信息资源规范化标准化管理情况。一是健全信息发布管理机制，实行公文属性源头管理机制，在制发公文的同时，同步开展保密审查，同步确定公开属性。二是畅通渠道，在日常工作中，广泛开展人民防空工作的宣传，积极进行政策宣传解读。三是加大公开审查力度，按照“谁主管、谁负责;谁公开、谁审查”的原则，强化全流程管理，对每一件依申请公开的答复进行审核，确保依申请信息公开答复的规范性、合法性和准确性，严格答复时限，避免行政复议、行政诉讼的发生。

（五）深化政府信息公开工作管理。加强监督保障，建立健全考核监督、社会评议和责任追究制度，规范落实法定义务，本年度无相关责任追究。加强公示内容核查，确保要素正确、事项清楚、结果明确，不涉及隐私事项。落实信息发布机制，逐级审批，层层把关，明确责任，工作留痕、有迹可寻。对主动公开信息和依申请公开信息进行年度归档备案工作。确保政府信息公开工作有据可查。

(六)加强政府信息公开培训。依据《政府信息公开条例》为全办干部职工开展信息公开培训，同时积极参加全区政府信息公开工作的各项会议及培训，加强学习交流，为做好政府信息公开工作打下坚实基础。

1. 主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 43 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 2 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. 收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 | 结果 维持 | 结果 纠正 | 其他 结果 | 尚未 审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

我办政府信息公开工作虽然取得了一些成绩，但仍存在一些问题。一是重点领域信息公开有待进一步深化；二是部分信息更新还不够及时；三是政府信息公开工作的业务能力还有进步空间。

今后，我办将继续认真贯彻落实《政府信息公开条例》，进一步加强组织领导，狠抓政务公开政府信息公开工作。一是按照相关要求着力推动重点领域信息公开，认真落实政府信息公开工作要点。二是进一步完善工作机制，促进工作规范化，确保政府信息公开工作提质增效。三是加强业务学习和业务交流。

六、其他需要报告的事项

工作过程中没有发生过收取信息处理费的情况，发出收费通知0件，总金额0元，实际收取总金额0元。

北京市密云区人民防空办公室 2023年1月18日