      根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，密云县综合行政服务中心（以下简称“中心”）编制了2014年度政府信息公开年度报告。全文包括概述、主动公开情况、依申请公开情况、复议、诉讼和举报的情况、存在的不足、改进措施和相关说明。   
      一、概述   
      2014年度，中心根据县委、县政府工作部署和要求，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关规定，强化思想认识，加强对政府信息公开工作的组织领导，夯实基础工作。同时，严格按《中华人民共和国政府信息公开条例》的相关要求，切实做好了中心政府信息公开工作，形成了主要领导亲自抓，相关科室各司其职的良好格局。   
      2014年，中心本着方便群众、服务群众原则，对进驻中心事项的服务时限、服务性质、申办条件、提交材料等进行公开，方便办事群众监督和查阅。   
      二、主动公开情况   
      2014年度主动公开信息241条。   
      三、依申请公开情况   
      2014年度依申请公开政府信息申请未产生。

      四、复议、诉讼和举报情况   
      咨询电话：010-69027266对外公布，工作日期间接受办事人员咨询。   
      举报电话：010-69027266对外公布，工作日期间接受办事人员举报。   
      2014年度未发生行政复议、行政诉讼以及举报案件。   
      五、存在不足和改进措施   
     （一）存在不足   
      1.信息公开内容比较单一，需要进一步加强和完善。   
      2.信息公开时效性还有待进一步加强。   
     （二）改进措施   
      1.继续深化公开内容，规范公开程序，保证公开时效性。   
      2.继续推进政府信息公开专栏的建设，努力为群众打造一个能方便、快捷地政务信息平台。   
      3.继续加强学习培训与指导，切实提高信息公开整体工作水平。   
      六、说明   
      本年报统计期限为：2014年1月1日—2014年12月31日。