根据《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，密云县综合行政服务中心（以下简称“中心”）编制了2013年度政府信息公开年度报告。全文包括概述、主要做法、政府信息主动公开情况、政府信息依申请公开情况、咨询投诉情况、复议、诉讼和申诉的情况、存在的主要问题、改进措施和相关说明。
      一、概述
      2013年度，中心根据县委、县政府工作部署和要求，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关规定，强化思想认识，加强对政府信息公开工作的组织领导，夯实基础工作。同时，从积极服务、服务企业角度入手，进一步加大政府信息公开力度，提升服务水平和服务质量，有力地推进了政府信息公开工作的发展。
      在中心政府信息公开领导小组的领导下，中心严格按《中华人民共和国政府信息公开条例》的相关要求，切实做好了中心政府信息公开工作，形成了主要领导亲自抓，相关科室各司其职的良好格局。
      截至2013年底，中心的政府信息公开工作运行正常。
      二、主要做法
     （一）为及时更新和充实政府信息公开内容，并更好的宣传“三级联动”便民服务体系进展情况，分9期公开了密云县“三级联动”便民服务体系建设工作动态，使各镇街（地区）、村（居）和办事群众更好地了解体系建设进展情况。
     （二）“三级联动”便民服务体系建成并试运行后，县级中心按照“分厅制”服务模式运行，为此，中心专门在工作动态目录里新增了服务指南专栏，主动公开入驻中心“注册登记服务厅”、“房产交易服务厅”、“固定资产投资项目行政审批服务厅”、“综合服务厅”的各窗口单位服务事项和办理时限，方便办事群众监督和查阅。
      三、主动公开政府信息的情况
     （一）政府信息公开网主动公开信息：41条。
     （二）中心网站公开信息：
      1.中心要闻：5条；
      2.政务动态：32条；
      3.图片新闻：3条；
      4.公告：1条；
     （三）审批项目办理情况：

      全年受理各类行政审批及服务事项37497件，办结37435件，办结率99.8%。
      四、依申请公开政府信息的情况
      2013年度依申请公开政府信息申请未产生。
      五、投诉情况
      咨询电话：010-69027266对外公布，工作日期间接受办事人员咨询。
      投诉电话：010-69027266对外公布，工作日期间接受办事人员投诉。
      2013年全年未接到办事人员的投诉。
      六、复议、诉讼和申诉情况
      2013年度未发生行政复议、行政诉讼以及申诉案件。
      七、主要问题和改进措施
     （一）主要问题
      1.信息公开工作力度有待进一步加强，公开的信息项目、内容、形式、及时性都需要进一步加强和完善。
      2.工作能力和效率有待进一步提高，对政府信息公开工作重要性、必要性的认识还有待加强。
     （二）改进措施
      1.继续深化公开内容，规范公开程序，保证公开时效性。
      2.继续推进政府信息公开专栏的建设，努力为群众打造一个能方便、快捷地政务信息平台。
      3.继续加强学习培训与指导，切实提高信息公开整体工作水平。
      八、说明
      本年报统计期限为：2013年1月1日——2013年12月31日。

                                                                                                                   2014年3月20日