

行政许可申请材料真实性承诺书

根据行政许可法的有关规定，我保证以上所提供的材料内容真实有效，如提供虚假材料，我承担相应的法律责任。

序号	材料名称	原件或复印件	份数	页数
1	社会团体登记申请书	原件	1	3
2	社会团体发起人基本情况表	原件	1	6
3	社会团体法定代表人基本情况表	原件	1	2
4	社会团体主要负责人基本情况表	原件	1	9
5	社会团体个人会员备案表、社会团体单位会员备案表	原件	1	80
6	专兼职工作人员情况表	原件	1	1
7	社会团体住所使用权证明、房本复印件、租赁协议、无偿使用证明	原件和复印件	1	18
8	社会团体活动资金状况证明	原件	1	1
9	临时账户进账单（验资报告）	复印件	1	1
10	活动资金捐赠承诺书	原件	1	1
11	第一次会员大会选举办法	原件	1	2
12	社会组织党员情况调查表、社会组织党建工作承诺书	原件	1	3
13	行政许可申请材料真实性承诺书	原件	1	2

14	环境保护承诺书	原件	1	1
15	理事会成员备案表、监事会成员备案表	原件	1	3
16	第一次会员大会会议纪要(大会 理事会)	复印件	1	5
17	秘书长专职承诺书	复印件	1	1
18	业务主管单位同意成立的批复	原件	1	2
19	制度汇编、会费标准及管理办法	原件	1	36
20	章程	原件	3	20
21	可行性报告	原件	1	10
22	社会团体个人会员意向书、身份证、简历、社会团体单位会员意向书、法人证书(营业执照)、联系人身份证	原件和复印件	1	249
23	无犯罪记录证明、同意兼职证明	复印件	1	20

拟任法定代表人：

日期：2026 年 7 月 21 日